

# 陕西青年职业学院

---

## 资产财务处关于 2022 年年终结账 工作安排的通知

各（系）院、各部门；

为了校院年度结账、预决算工作的顺利进行，请各（系）院、各部门结合各自工作进展情况及时办理财务报销手续。

现将具体报账工作安排通知如下：

一、从 2022 年 12 月 19 日开始停止办理财务报销业务（人员工资、学生奖助学金发放正常受理）。

二、请各系（院），各部门加快已安排预算项目的执行进度，特别是各类教学保障经费、后勤保障经费、专项资金经费等的执行进度。及时完成报销手续，保证年底达到支付序时进度，以确保校院 2023 年预算资金不受影响。

三、请相关人员及时结清往来款项、备用金。根据《陕西青年职业学院（陕西省团校）经费支出管理办法》（院发〔2021〕13 号）规定，所有借款均不得跨年。有借款的教职工须于 2022 年 12 月 10 日前至资产财务处会计核算中心（长安校区 10 号办公楼 1 楼 107 室）归口会计办理相关财务手续。由于特殊情况无法办理的，需由经费管理部门出具书面说明，经本部门主要负责人审核签字加盖公章并经分管（联系系）院领导审签后交至资产财务处会计核算中心归口会计，

联系电话：61289695。对无故逾期未归还借款或报销者，资产财务处从超期之日的次月起，从借款人工资或津贴中扣回。

四、请各系、继续教育学院尽快与资产财务处结算中心（长安校区 16 号楼一楼校园卡服务中心）核对学生缴费情况，并通知欠费学生，务必于 2022 年 11 月 30 日前办理缴费，欠费名单由结算中心赵静同志负责向各系、继续教育学院提供，同学们如对交费和收费情况有异议或问题，请和结算中心赵静老师联系咨询，联系电话：13709297201。不便之处，敬请谅解。

五、未提交 2023 年预算的部门请按照要求及时上报。

六、专项资金项目年末完成后，请按规定提交项目预算绩效评价报告。

七、2023 年财务开账时间另行通知。

